

Số: /KH-UBND

Son Tây, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2024” trên địa bàn thị xã Sơn Tây

Thực hiện Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 04/4/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc tổ chức Cuộc thi Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2024, UBND thị xã Sơn Tây xây dựng Kế hoạch triển khai Cuộc thi trên địa bàn thị xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy tính năng động, sáng tạo của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc Thị xã để tìm ra ý tưởng, giải pháp thiết thực, đầy mạnh hiệu quả CCHC của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã.

- Tìm ra ý tưởng, giải pháp tiêu biểu, có khả năng áp dụng trên thực tế để thí điểm và nhân rộng mô hình trên địa bàn thị xã.

- Góp phần cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số Hải lòng (SIPAS) của Thị xã, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của Thành phố năm 2024 và các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Phát động Cuộc thi đến các cơ quan, đơn vị thuộc Thị xã.

- 100% các phòng, ban, ngành, UBND các xã, phường thuộc Thị xã tham gia dự thi; tránh mọi hình thức sao chép bài thi hoặc dự thi mang tính hình thức.

- Cuộc thi được triển khai nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI

1. Đối tượng dự thi

a) Cá nhân

Là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các phòng, ban, ngành, UBND các xã, phường thuộc Thị xã.

b) Tập thể

- Các phòng, ban, ngành thuộc Thị xã;

- UBND các xã, phường.

2. Phạm vi

Triển khai tại các cơ quan, đơn vị thuộc Thị xã.

III. NỘI DUNG, YÊU CẦU, HÌNH THỨC DỰ THI

1. Nội dung ý tưởng tham gia cuộc thi

Ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện các nội dung CCHC nhà nước, bao gồm:

a) Công tác chỉ đạo, điều hành

Đưa ra các ý tưởng, sáng kiến, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động chỉ đạo, điều hành, thực hiện các nhiệm vụ CCHC; giải pháp giúp nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là vai trò của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ CCHC; giải pháp về cải thiện, nâng cao Chỉ số Hải lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của Thị xã.

b) Cải cách thể chế

Đưa ra các giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tăng tính khả thi, hiệu quả trong triển khai văn bản luật trên địa bàn thị xã; đề xuất giải pháp sửa đổi, bổ sung, thay thế các quy định không cần thiết tại văn bản quy phạm pháp luật nhằm thúc đẩy thu hút đầu tư, pháp triển kinh tế - xã hội của địa phương và Thị xã.

c) Cải cách thủ tục hành chính

Đưa ra các ý tưởng, giải pháp mới nhằm thực hiện có hiệu quả việc rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC); cách thức thực hiện để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của cá nhân và tổ chức trong quá trình giải quyết các TTHC, góp phần đẩy nhanh tiến trình phát triển kinh tế - xã hội. Đề xuất cải tiến quy trình làm việc, cắt giảm hoặc sửa đổi, bổ sung các TTHC còn chồng chéo, mâu thuẫn, không còn phù hợp với địa phương, đơn vị, gây phiền hà cho việc tiếp nhận và xử lý công việc của tổ chức, cá nhân.

d) Hoạt động của Bộ phận Một cửa hiện đại các cấp

Đưa ra các sáng kiến, giải pháp mới nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp; các giải pháp nâng cao số lượng hồ sơ TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

e) Cải cách tổ chức bộ máy nhà nước

Đưa ra các giải pháp nhằm sắp xếp bộ máy đảm bảo khoa học, theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối, không để chồng chéo, trùng lặp về nhiệm vụ và thực hiện chức năng quản lý đa ngành, đa lĩnh vực, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý của cơ quan hành chính các cấp, giúp các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; xác định vị trí việc làm phù hợp, khoa học.

f) Cải cách chế độ công vụ

Đưa ra các ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng công chức, viên chức; thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hiệu quả, không lãng phí; đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo thực chất, tránh hình thức; giải pháp thực hiện tinh giản biên chế hiệu quả.

g) Cải cách tài chính công

Các ý tưởng, giải pháp nhằm phân phối, sử dụng các nguồn lực tài chính hiệu quả; phát huy việc quản lý, giám sát tài chính; nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện chính sách và hệ thống thuế, các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công.

h) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước

Đưa ra ý tưởng nhằm nâng cao việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, giúp các cơ quan dễ dàng liên kết với nhau trong thực hiện nhiệm vụ, giúp hoạt động chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất, nhanh chóng, hiệu quả và chính xác; thúc đẩy việc nghiên cứu các phần mềm, tiện ích cung cấp dịch vụ công dễ sử dụng; tham mưu ứng dụng các quy trình ISO mới vào hoạt động quản lý của cơ quan nhà nước.

2. Yêu cầu ý tưởng tham gia cuộc thi

- Bài dự thi phải có tính mới, thể hiện sự sáng tạo, tìm tòi, nghiên cứu, đề xuất cách làm hay, hiệu quả, mang lại lợi ích thiết thực, nâng cao hiệu quả trong công tác CCHC và được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp nhận, sơ loại bài thi, xác nhận mức độ hiệu quả, tính khả thi triển khai áp dụng ý tưởng.

- Các bài dự thi không hoàn toàn trùng lặp ý tưởng với các mô hình, ý tưởng, giải pháp đã áp dụng trong Thành phố hoặc đã được công khai áp dụng ở các địa phương trong cả nước; chưa được thông qua Hội đồng sáng kiến cấp Thành phố.

3. Hình thức dự thi

a) Bài thi được trình bày bằng hình thức bài viết hoặc hình thức Video clip (kèm theo sản phẩm, phần mềm, hình ảnh (nếu có)) của cá nhân hoặc nhóm tác giả về các ý tưởng, giải pháp trong thực hiện công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Cá nhân, tập thể (là nhóm tác giả từ 02 người trở lên) tham gia dự thi gửi bài về UBND Thị xã. Bài dự thi ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc; đối với bài dự thi của nhóm tác giả cần ghi rõ các thành viên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc của một thành viên đại diện trong nhóm.

- UBND Thị xã sẽ tiến hành sơ loại, thẩm định và chọn lọc các bài dự thi có chất lượng tốt nhất để gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi Thành phố (qua Sở Nội vụ). Đối với các bài dự thi bằng hình thức Video clip, hình ảnh, phần mềm, đề nghị trích xuất nội dung, ý tưởng ra bản word như bài thi viết.

b) Trong quá trình chấm thi, tùy tình hình cụ thể, Ban Tổ chức Cuộc thi Thành phố sẽ tổ chức chấm bài thi viết hoặc tổ chức thi thuyết trình nhằm đảm bảo việc chấm thi chính xác, hiệu quả cao.

4. Số lượng bài dự thi

Để triển khai Cuộc thi có hiệu quả, UBND Thị xã đề nghị mỗi đơn vị gửi ít nhất 01 bài dự thi có chất lượng để UBND Thị xã tiến hành sơ loại, thẩm định và chọn lọc, gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi Thành phố.

5. Thời gian thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị triển khai Kế hoạch, tổ chức sơ loại tại nội bộ đơn vị để chọn lọc bài dự thi có chất lượng, gửi về UBND Thị xã (qua Phòng Kinh tế, Phòng Nội vụ) **trước ngày 30/6/2024**.

- UBND Thị xã tiến hành sơ loại, thẩm định và chọn lọc các bài dự thi và gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi Thành phố: **Xong trước ngày 01/8/2024**.

- Ban Tổ chức Cuộc thi tiến hành đánh giá, chấm điểm các bài thi: **Xong trước ngày 15/9/2024**.

- Ban Tổ chức Cuộc thi công bố kết quả và trao giải thưởng cuộc thi: **Xong trước ngày 10/10/2024**.

6. Công bố giải thưởng và mức thưởng (theo Kế hoạch của Thành phố)

a) Cơ cấu giải:

- 02 giải nhất (01 giải cá nhân và 01 giải tập thể);
- 02 giải nhì (01 giải cá nhân và 01 giải tập thể);
- 04 giải ba (02 giải cá nhân và 02 giải tập thể);
- 06 giải khuyến khích (03 giải cá nhân và 03 giải tập thể).

b) Mức thưởng:

Các ý tưởng, giải pháp dự thi đạt giải được Chủ tịch UBND Thành phố tặng Bằng khen theo quy định kèm theo mức thưởng như sau:

- Đối với cá nhân:
 - + Giải Nhất: 5.000.000 đồng (Năm triệu đồng);
 - + Giải Nhì: 3.000.000 đồng (Ba triệu đồng);
 - + Giải Ba: 2.000.000 đồng (Hai triệu đồng);
 - + Giải Khuyến khích: 1.000.000 đồng (Một triệu đồng).
- Đối với tập thể: Mức thưởng gấp 1,5 lần mức thưởng của cá nhân.

7. Sử dụng kết quả cuộc thi

- Các bài thi đạt giải trong Cuộc thi, Ban Tổ chức báo cáo và đề xuất UBND Thành phố xem xét để tiếp tục nghiên cứu hoặc triển khai, nhân rộng thực hiện trên địa bàn Thành phố.

- UBND Thành phố có quyền sử dụng các bài tham dự Cuộc thi của các tập thể, cá nhân mà không phải xin phép tác giả để triển khai ứng dụng vào thực tiễn của địa phương và đăng tải trên chuyên trang CCHC của Thành phố.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức sơ loại bài dự thi tại UBND Thị xã do kinh phí hoạt động của UBND Thị xã đảm bảo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Là cơ quan thường trực triển khai Cuộc thi theo Kế hoạch.

2. Phòng Kinh tế

- Tham mưu thành lập Hội đồng Sáng kiến Thị xã.
- Tham mưu thành lập Tổ thẩm định các bài dự thi. Chủ trì trong công tác sơ loại, thẩm định và chọn lọc các bài dự thi để gửi Ban Tổ chức Cuộc thi Thành phố.

- Báo cáo, trình Hội đồng Sáng kiến Thị xã xem xét, công nhận sáng kiến đối với các bài thi được gửi tham dự Cuộc thi.

3. Phòng Tài chính và Kế hoạch

Tham mưu UBND Thị xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

4. Các phòng, ban, ngành, UBND xã, phường

- Tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này và các thông tin liên quan đến Cuộc thi tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị được biết, tham gia gửi bài dự thi.

- Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Kế hoạch tại cơ quan, đơn vị. Tiếp nhận bài thi, chọn lọc các bài thi có chất lượng gửi về UBND Thị xã để tiến hành sơ loại, đảm bảo số lượng bài dự thi và thời gian quy định.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND Thị xã, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao, UBND các xã, phường tích cực thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về Cuộc thi; phối hợp với Phòng Nội vụ và các cơ quan liên quan đăng tải và cập nhật thường xuyên, liên tục các thông tin liên quan phục vụ Cuộc thi trên Cổng Thông tin điện tử Thị xã, Trang Thông tin điện tử xã, phường, hệ thống đài truyền thanh và các hình thức phù hợp khác.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2024” trên địa bàn thị xã Sơn Tây. UBND Thị xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở Nội vụ TPHN;
- CT, các Phó CT UBND TX;
- Các phòng, ban, ngành TX;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, NV, Tr.2b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Đình Ngũ